**БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БУБНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«КОРОЧАНСКИЙ РАЙОН»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Бубново**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **«** | 30 | **»** | декабря | 20 | 21 | **г.** |  | **№** | 43 |

**Об утверждении Правил формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности Бубновского сельского поселения сельского поселения, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»**

В соответствии со ст. 14.1 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Бубновского сельского поселения, администрация Бубновского сельского поселения **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить «Правила формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности Бубновского сельского поселения, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»».

2. Обнародовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Бубновского сельского поселения и разместить на официальном сайте администрации муниципального района «Корочанский район» Белгородской области на странице «Бубновское сельское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования (опубликования).

4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

**Глава администрации**

**Бубновского сельского поселения Н.А. Горностаева**

**Приложение**

**к постановлению администрации**

**Бубновского сельского поселения**

**от 30 декабря 2021 № 42**

**Правила формирования, ведения и обязательного**

**опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения, свободного от прав третьих лиц**

**(за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок формирования, ведения, ежегодного дополнения и обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности Бубновского сельского поселения (далее – имущество), свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – Перечень), с возможностью его отчуждения на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=F149E577594675627B313E7E61483505F133FF6C0A6244851269CAE735DB10F1D0C8A35A0735F063FC852C0D7Et7z1J) от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и в случаях, указанных в подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации.

1.2. Формирование, ведение и обязательное опубликование Перечня осуществляет администрация Бубновского сельского поселения (далее – уполномоченный орган).

**II. Формирование Перечня**

2.1. Формирование Перечня, внесение в него изменений осуществляется на основе предложений федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Белгородской области, органов местного самоуправления Корочанского района, общероссийских некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – предложение).

2.2. В Перечень вносятся сведения об имуществе (в том числе земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях, нежилых помещениях, оборудовании, машинах, механизмах, установках, транспортных средствах, инвентаре, инструментах), соответствующем следующим критериям:

1) имущество входит в состав имущества муниципальной казны администрации Бубновского сельского поселения либо передано в оперативное управление муниципальным учреждениям и в хозяйственное ведение или оперативное управление муниципальным предприятиям Бубновского сельского поселения в целях оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;

2) имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»);

3) в отношении муниципального имущества федеральными законами не установлен запрет на его передачу во временное владение и (или) пользование, в том числе в аренду на торгах или без проведения торгов;

4) муниципальное движимое имущество не относится к имуществу, которое теряет свои натуральные свойства в процессе его использования (потребляемым вещам), к имуществу, срок службы которого составляет менее 5 лет или которое не подлежит предоставлению в аренду на срок 5 лет и более в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) отсутствует принятое в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами администрации Бубновского сельского поселения решение об использовании имущества;

6) имущество не ограничено в обороте;

7) имущество не является объектом религиозного назначения;

8) имущество не является объектом незавершенного строительства, а также объектом жилищного фонда или объектом сети инженерно-технического обеспечения, к которому подключен объект жилищного фонда;

9) муниципальное имущество не подлежит приватизации в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества Бубновского сельского поселения;

10) имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

11) земельный участок не предназначен для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства;

12) земельный участок не относится к земельным участкам, предусмотренным подпунктами 1 - 10, 13 - 15, 18 и 19 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства.

2.3. Сведения об имуществе вносятся в Перечень в составе и по форме, которые установлены в соответствии с частью 4.4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

2.4. Поступившее предложение регистрируется в срок не более 3 рабочих дней с даты поступления в администрацию Бубновского сельского поселения.

Администрация Бубновского сельского поселения в срок не более 30 календарных дней со дня регистрации предложения рассматривает его и направляет лицу, предоставившему предложение, письменный ответ о включении сведений об имуществе в Перечень, исключении сведений об имуществе из Перечня или об отказе в случае несоответствия критериям, указанным в пункте 2.2 настоящих Правил.

2.5. Основаниями для исключения сведений об имуществе из Перечня являются:

а) в отношении муниципального имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение Администрацией о его использовании для государственных (муниципальных) нужд либо для иных целей;

б) право муниципальной собственности на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке;

в) муниципальное имущество не соответствует критериям, установленным п.2.2 настоящих Правил.

2.6. Перечень утверждается постановлением администрации Бубновского сельского поселения.

**III. Ведение Перечня**

3.1. Ведение Перечня осуществляется администрацией Бубновского сельского поселения в электронной форме и на бумажном носителе.

3.2. Внесение в Перечень изменений, не предусматривающих исключения из Перечня имущества, осуществляется в течение 10 календарных дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества Бубновского сельского поселения.

3.3. Дополнение Перечня имуществом осуществляется ежегодно до 1 ноября текущего года.

3.4. Изменение сведений об имуществе Перечня, исключение сведений об имуществе из Перечня, осуществляется на основании постановления администрации Бубновского сельского поселения.

**IV. Порядок обязательного опубликования Перечня**

4.1. Перечень и внесенные в него изменения подлежат:

а) обязательному опубликованию в средствах массовой информации - в течение 10 рабочих дней со дня утверждения;

б) размещению на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в том числе в форме открытых данных) - в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.